

ZASADY ZDALNEJ SZKOŁY

obowiązujące w SP im. Wł. St. Reymonta w Ściegnach

1. Podstawowym kanałem komunikacji pomiędzy nauczycielami i uczniami jest platforma Microsoft **Teams**, pomiędzy nauczycielami i rodzicami dziennik elektroniczny <https://uonetplus.vulcan.net.pl/gminapodgorzyn> oraz kontakt ustalony z rodzicami i wychowawcami klas.
2. Uczniowie, rodzice i nauczyciele codziennie sprawdzają wiadomości i komunikaty z wyjątkiem weekendu.
3. Przez Teams nauczyciele wysyłają uczniom:
 - informacje o zakresie materiału do samodzielnego zapoznania się lub powtórzenia z podręcznika, ćwiczeń, zbioru zadań, atlasu itp.
 - linki do filmów, gier dydaktycznych, wirtualnych tablic, materiałów interaktywnych itp.
 - zadania do samodzielnej realizacji, z podaniem informacji o terminie wykonania zadania
 - inne ważne wskazówki do samodzielnej pracy
4. Uczniowie starają się pracować samodzielnie według podanych wskazówek, a w razie trudności kontaktują się z nauczycielem przedmiotu mailowo, poprzez czat lub wyjaśniają wątpliwości w czasie spotkania online (pkt. 7)
5. Jeśli odrobione zadania mają być sprawdzone - uczniowie przesyłają je nauczycielom w sposób, który wskazał nauczyciel.
6. Wykonanie zadań będzie oceniane. Nauczyciel przekazuje uczniom informację o prawidłowych rozwiązaniach i/ lub wskazuje, co zostało zrobione prawidłowo, a co wymaga poprawy i jak tę poprawę należy wykonać.
7. Spotkania odbywać się będą na aplikacji Teams. Nie ma potrzeby instalowania żadnych innych aplikacji,
 - każde spotkanie jest zaplanowane przez nauczyciela i odbywa się według obowiązującego planu lekcji.
 - lekcja on-line trwa do 30 minut, następnie uczeń ma 15 minut pracy własnej, może indywidualnie konsultować się z nauczycielem, po czym następuje przerwa zgodnie z planem lekcji (10 minut/długa 20 minut).
 - spotkania on-line są jednym z elementów zdalnego uczenia, przeznaczone są przede wszystkim na omówienie nowych treści, wyjaśnienie pojawiających się wątpliwości, odpowiedzi na pytania uczniów.

8. Poza powyższymi zasadami nauczyciele mogą ustalić inne formy komunikowania się z uczniami i/lub rodzicami, np. sms, mail, kontakt telefoniczny, grupa na FB .
9. W przypadku problemów technicznych w łączeniu on-line, rodzic lub uczeń zobowiązany jest poinformować nauczyciela prowadzącego lekcję lub wychowawcę o zaistniałym problemie, w celu wyjaśnienia nieobecności na lekcji.
10. Obecność ucznia na zajęciach zdalnych, zaznaczana jest w dzienniku literkami „zn” w odróżnieniu od obecności fizycznej ucznia w szkole, zaznaczanej kropką ●

W zależności od rozwoju sytuacji, potrzeb i możliwości uczniów, nauczycieli i rodziców - powyższe zasady mogą być uzupełniane i modyfikowane celem uzyskania optymalnej zdalnej nauki.

Bardzo proszę o zgłaszanie wszelkich problemów, spróbujemy sobie z nimi poradzić.

Dyrektor Szkoły
Ilona Rajkowska